

Gentilissimi SOCI,

come sapete il 18 maggio ci sarà un'ulteriore apertura controllata a seguito della pandemia in corso. Al momento, dopo giro informativo da me personalmente condotto, non ci sono notizie certe su riaperture.

Uniche raccomandazioni per la sicurezza delle persone è il distanziamento sociale e l'uso di mascherine e guanti (sia pur con deroghe).

Non mi dilungo perché basta la comunicazione quotidiana.

UTL, pur desiderando che si abbia un completamento dei corsi tout court e pur adoperandosi per esser pronti a soluzioni possibili di completamento (come richiesto da molti Soci), al momento, indicherà due strade che si riferiscono a CORSI/PROLUNGAMENTI NON COMPLETATI e CORSI NUOVI tutti svolti in modalità TELEMATICA su accordo Richiedenti-Docenti che si dichiarano disponibili. Questo almeno fino a nuovo ordine!.

Perché tutto sia chiaro e trasparente, di seguito si espongono le normative relative a

- Corsi/Prolungamenti non completati - prosiegua telematico
- Corsi/Prolungamenti non completati - richiesta rimborso o bonus
- Corsi telematici nuovi richiesti al Docente che si dichiara disponibili

PER EVITARE QUALSIVOGLIA TIPO DI EQUIVOCO, SI PRECISA CHE RIMBORSI/ BONUS SONO UNA SCELTA AUTONOMA DEL SOCIO E SARANNO EROGATI A SETTEMBRE 2020 IN DATA DA DEFINIRE E, COMUNQUE, IN ACCORDO CON LE DISPOSIZIONI DELLE AUTORITA'. Successive comunicazioni fisseranno data e luogo.

Istruzioni da seguire per i corsi telematici.

Vale SOLO a seguito di accordi tra Docente e Corsisti, che accettano collegialmente di proseguire le lezioni in questa modalità. Si intende che TUTTI accettano le condizioni seguenti.

In TUTTI gli esempi che seguono, i conteggi sono SOLO di esempio. I conteggi reali sono fatti da UTL

1. Corsi/Prolungamenti già pagati

1. Conversione in corsi collettivi in teleconferenza

1. Nessuna differenza con i corsi in aula

1. Conversione in lezioni individuali in teleconferenza

1. il totale ore rimanenti viene suddiviso tra i partecipanti al corso (esempio 5 ore totali rimanenti suddiviso tra 5 persone comporta il diritto di avere 1 ora di lezione individuale).
2. Il Docente deciderà di comune accordo con i singoli il numero e la durata delle lezioni individuali per il tempo competente a ciascuno.
3. un esempio: Corso da 10 lezioni di 1 ora con 5 partecipanti
 1. lezioni già fatte 5
 2. lezioni rimanenti 5
 3. ore rimanenti 5

4. ore a disposizione del singolo 1 (5 ore totali diviso 5 partecipanti)
5. lezioni individuali possibili
 1. 4 da 15 minuti
 2. 3 da 20 minuti
 3. 2 da 30 minuti
 4. 1 da 1 ora
4. Il Docente presenterà il piano lezioni a UTL e UTL provvederà a confermarlo arrotondando, se necessario, a favore del Socio.

2. Corsi/Prolungamenti non pagati

2. Lezioni collettive in videoconferenza (previo accordo con il Docente)

1. Il Docente comunica a UTL il numero e la durata delle lezioni, nonché il numero dei partecipanti
2. UTL calcola i costi del corso/prolungamento (costi calcolati come quelli da calendario) in funzione di quanto comunicato dal Docente
3. UTL comunica i costi al Docente che, a sua volta, comunica ai partecipanti.
4. I Soci effettuano bonifico a UTL, inviando copia bonifico a UTL stessa.
5. UTL, raccolti TUTTI i BONIFICI, darà disposizioni al Docente di avviare il corso
6. Esempio:
 1. Corso/Prolungamento da 10 lezioni da 1 ora con 5 iscritti
 2. Costo per persona 60,00€
 3. Inizio corso/prolungamento dopo pervenimento di 5 bonifici
7. NON sono previsti RIMBORSI, perché un ritiro con conseguente rimborso comporta un adeguamento del costo del corso/prolungamento da parte degli altri partecipanti
8. **Non c'è limite al numero di corsi/prolungamenti concordati fino a settembre 2020. Successivamente, varranno calendario e condizioni per l'anno accademico 2020-2021 (normative pandemia permettendo).**

2. Lezioni individuali in teleconferenza (previo accordo con il Docente)

1. Il Docente comunica a UTL i partecipanti, il numero delle lezioni e la durata della singola lezione.
2. UTL calcola il costo e lo comunica al Docente
3. Il Docente, a sua volta, comunica il costo ai partecipanti
4. Il costo si riferisce a pacchetti di 4 lezioni da pagare anticipatamente con bonifico a UTL
5. Esempio:
 1. 4 lezioni individuali da 30 minuti costano 60,00€
 2. 4 lezioni individuali da 1 ora costano 120,00€
6. Il Socio invia copia bonifico a UTL che, ricevuto il bonifico, dà immediata comunicazione al Docente che può iniziare le lezioni con orario e giorno in accordo con il Socio.
7. Il Socio che recede dopo la prima lezione del gruppo di 4 ha diritto a un bonus pari al 50% dell'importo relativo alle lezioni rimanenti da utilizzare per l'anno accademico 2020-2021.
8. Esempio: ho 4 lezioni individuali da 30 minuti
 1. ho pagato 60,00
 2. ho fatto 2 lezioni

3. ottengo bonus di 15,00€ da utilizzare per l'anno accademico 2020-2021.
9. **Non c'è limite al numero di pacchetti concordati fino a settembre 2020. Successivamente, varranno calendario e condizioni per l'anno accademico 2020-2021 (normative pandemia permettendo).**

Istruzioni da seguire per i rimborsi a seguito di corsi NON MOTORIA sospesi per la pandemia.

Vale SOLO a seguito di accordi tra Docente e Corsisti, che accettano collegialmente di NON proseguire le lezioni in modalità telematica. Si intende che se anche un SOLO socio non accetta la conversione in corso telematico il corso stesso si intende annullato.

I Soci che hanno desiderio di proseguire telematicamente possono d'accordo con il Docente aprire un nuovo corso con le modalità descritte nelle "ISTRUZIONI DA SEGUIRE PER I CORSI TELEMATICI"

In TUTTI gli esempi che seguono, i conteggi sono SOLO di esempio. I conteggi reali sono fatti da UTL

1. Rimborsi a seguito di corsi sospesi

1. Calcolo dell'entità del rimborso

1. Il Docente consegna il registro delle presenze e dichiara che il corso sospeso non prosegue in modalità telematica
2. UTL prende atto delle lezioni non effettuate, calcola l'importo del rimborso con arrotondamenti a favore del Socio
3. Esempio:
 1. Costo del corso 95,00€
 2. Numero di lezioni 10
 3. Durata delle lezioni 1 ora
 4. Lezioni non effettuate 3
 5. Rimborso dovuto 28,50€
 6. Rimborso effettivo 29,00€
4. L'importo del rimborso può, su indicazione del Socio:
 1. Essere convertito in BONUS da utilizzare per l'anno accademico 2020-2021
 2. Essere RISCOSSO a settembre 2020 in data che sarà comunicata agli interessati.

Nota:

queste disposizioni, dovendo tener conto delle indicazioni che le Autorità forniranno a seguito della pandemia, potranno cambiare.

In ogni caso, dovessero esserci divieti ostativi o altro, UTL risolverà il problema nei confronti di TUTTI i Soci nello stesso momento.

Istruzioni da seguire per i rimborsi a seguito di corsi MOTORIA sospesi per la pandemia.

Vale SOLO a seguito di accordi tra Docente e Corsisti, che accettano collegialmente di NON proseguire le lezioni nelle modalità che l'Autorità consentirà. La possibilità di proseguire e completare i corsi entro settembre 2020, come richiesto da molti, è funzione delle disposizioni e permessi emanati dalle Autorità.

In TUTTI gli esempi che seguono, i conteggi sono SOLO di esempio. I conteggi reali sono fatti da UTL

1. Rimborsi a seguito di corsi sospesi

1. Calcolo dell'entità del rimborso

1. Il Docente consegna il registro delle presenze e dichiara che il corso sospeso non prosegue
2. UTL prende atto delle lezioni non effettuate, calcola l'importo del rimborso con arrotondamenti a favore del Socio
3. Esempio:
 1. Costo del corso 95,00€
 2. Numero di lezioni 10
 3. Durata delle lezioni 1 ora
 4. Lezioni non effettuate 3
 5. Rimborso dovuto 28,50€
 6. Rimborso effettivo 29,00€
4. L'importo del rimborso può, su indicazione del Socio:
 1. Essere convertito in BONUS da utilizzare per l'anno accademico 2020-2021
 2. Essere RISCOSSO a settembre 2020 in data che sarà comunicata agli interessati.

Nota:

queste disposizioni, dovendo tener conto delle indicazioni che le Autorità forniranno a seguito della pandemia, potranno cambiare.

In ogni caso, dovessero esserci divieti ostativi o altro, UTL risolverà il problema nei confronti di TUTTI i Soci nello stesso momento.

Istruzioni da seguire per il pagamento di corsi/prolungamenti di corso in via telematica

Con riferimento alle istruzioni per i singoli casi

1. Nuovi corsi collettivi
2. Nuovi prolungamenti collettivi
3. Nuovi corsi individuali
4. Nuovi prolungamenti individuali

I pagamenti richiesti dovranno essere effettuati con bonifico bancario.

- IBAN - IT 47 0 05034 59600 000000000712 (IT470050345960000000000712)
- Banca – BPM filiale di Negrar
- **Indicare in CAUSALE:**
 - Nome e cognome
 - nome del corso o del prolungamento (quello che comunica il Docente)
 - cognome del docente
 - esempio di causale: Mario Righetti – inglese a2 – Crazy

Una copia bonifico dovrà essere inviata a amministrazione@utlnegrar.com

I CORSI/PROLUNGAMENTI AVRANNO INIZIO A COMPLETAMENTO DEI PAGAMENTI

Per comodità si ripetono i passi da seguire:

- **Un Socio (corso individuale)/un gruppo di Soci (corso collettivo) chiede al Docente, che si è dichiarato disponibile, di fare tot lezioni di tot ore.**
- **Il Docente si fa prezzare da UTL e lo comunica ai/ai Socio/i**
- **I Soci pagano la quota competente con bonifico**
- **Al pervenimento di tutti i bonifici del gruppo/del singolo UTL dà il via al corso.**

Il corso DEVE terminare entro settembre 2020.

Eventuali casi non previsti o possibili errori non devono inficiare il senso della presente. Siamo a disposizione per spiegare e correggere, comunicandolo a tutti.

Mi scuso per la lungaggine, ma UTL vuole dare un contributo possibile alla ripresa della normalità e affrontare le nuove sfide anticipandole. Spero che i Soci apprezzino lo sforzo organizzativo e la disponibilità del personale docente.

Un caloroso saluto a tutti e speriamo in una positiva fine della pandemia per tutti.

Il Presidente

Massimo Latalardo